

ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 8 Brașov 500007

Tel : +40- 268-410037, +40-268-416550, int.152, 165, 184

dirtehnica@brasovcity.ro www.brasovcity.ro investitii_pmb@yahoo.com



DIRECȚIA TEHNICĂ
SERVICIUL INVESTIȚII

Ind.: VIII E

Nr. 72973/23.09.2015

Către,

Serviciul Achiziții Publice

Referitor la solicitarea de clarificări nr. 72973/23.09.2015, , privind “DALI Reparații capitale sala de sport Școala Profesională Germană Kronstadt”, vă precizăm următoarele:

1. Răspuns dat prin clarificarea nr. 72241/21.09.2015.
2. Pentru detalii privind situația existentă a clădirii se poate viziona amplasamentul .
3. Nu se va pune la dispoziție nici o documentație

| Nr. crt. | Atribuția și funcția publică | Numele și prenumele | Data | Semnătura |
|----------|---------------------------------|---------------------|--------------|-----------|
| 1. | Vizat Director Executiv | ing. Attila Radnoti | 24 -09- 2015 | |
| 2. | Vizat Director Executiv Adjunct | ing. Liliana Horga | 23 -09- 2015 | |
| 3. | Verificat Șef Serviciu | ing. Lidia Bulgărea | | |
| 4. | Elaborat | Violeta Racz | | |

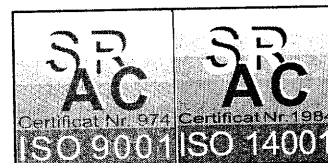
: PGE-02/03-10

ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 8 Brașov 500007

Tel : +40- 268-410037, +40-268-416550, int.152, 165, 184

dirtehnica@brasovcity.ro www.brasovcity.ro investiții_pmb@yahoo.com



DIRECȚIA TEHNICĂ
SERVICIUL INVESTIȚII

Ind.: VIII E

Nr. 72241/22.09.2015

Către,
Serviciul Achiziții Publice

Referitor la solicitarea de clarificări nr. 72241/21.09.2015, privind “DALI
Reparații capitale sala de sport Școala Profesională Germană Kronstadt”, vă precizăm
următoarele:

- 1.Vă punem la dispoziție certificatul de urbanism nr.2773/22.09.2015,
- 2.Expertiza tehnică se va întocmi dacă proiectantul consideră că este necesară.

| Nr. crt. | Atribuția și funcția publică | Numele și prenumele | Data | Semnătura |
|----------|---------------------------------|---------------------|------|-----------|
| 1. | Vizat Director Executiv | ing.Attila Radnoti | | |
| 2. | Vizat Director Executiv Adjunct | ing.Liliana Horga | | |
| 3. | Verificat Șef Serviciu | ing. Lidia Bulgărea | | |
| 4. | Elaborat | Violeta Racz | | |

: PGE-02/03-10

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 2773 din 22.09.2015

În scopul: Obținere A.C. pentru reparații capitale sală de sport Școala Profesională Germană Kronstadt.¹⁾

Ca urmare a Cererii adresate de¹⁾ PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV - SERVICIUL INVESTIȚII cu sediul²⁾ în județul Brașov, localitatea Brașov, Bulevardul Eroilor, nr. 8, telefon/fax 0268410037, e-mail _____ înregistrată la nr. 65291 din 25.08.2015.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Brașov, localitatea Brașov, Strada 13 Decembrie, nr. 131 sau identificat prin³⁾ CF 112912 cad. 9512 top 9601/4/1/1, cad. C1 top 9601/4/1/1, plan de situație.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr 17g din 2005, faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local Brașov nr. 144 din 2011.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Imobilul se află situat în:
 - * intravilan
 - extravilan
- Imobilul este proprietate Municipiul Brașov conform CF anexat;
- Servituți existente pe imobil:

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosință actuală: centru școlar profesional și teren 14724,03 mp;
- Destinația conform P.U.G. (plan urbanistic general) Brașov la data prezentei: M2 - subzonă mixtă;
- Reglementări fiscale: Legea nr. 571/22.12.2003 actualizată privind Codul Fiscal (Titlul IX, Impozite și Taxe Locale);
- Zona 'A' conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL nr. 285/2004; municipiu categoria I.

3. REGIMUL TEHNIC:

Se solicită: reparații capitale sală de sport Școala Profesională Germană Kronstadt.

Condiții:

- se va prezenta plan de situație întocmit conform prevederilor Legii nr. 50/1991 republic. și actualiz., anexa 1, cap. A II, vizat de O.C.P.I. (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov și Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Brașov;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD (dwg, dxf, dgn) sau GIS;
- în cazul ocupării domeniului public pentru lucrări provizorii de șantier se va achita taxa pentru ocupare domeniu public, funcție de suprafața ocupată și perioada desfășurării lucrărilor conform HCL nr. 804/2006;
- proiectul pentru organizare de șantier va cuprinde în mod obligatoriu măsurile de protejare a circulației auto și pietonale prin îmbrăcarea schelelor exterioare montate la fațada stradală cu plase de siguranță;

Notă: În temeiul prevederilor art. 6, alin. (2) din H.G. nr. 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 184/2001 și art. 46, alin. (a), lit. i din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 actualizat, se va face dovada de luare în evidență a proiectului de arhitectură aferent DTAC/DTAD/DOE la Ordinul Arhitecților din România – filiala teritorială.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru:
Obținere A.C. pentru reparații capitale sală de sport Școala Profesională Germană Kronstadt.

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

1) Numele și prenumele solicitantului
2) Adresa solicitantului
3) Date de identificare a imobilului

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agentia Locala de Protectia Mediului Brasov, str. Politehnicii, nr.3, Brasov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) Titlul asupra imobilului;
- b) Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);
☐ P.U.D. (plan urbanistic de detaliu) ☐ P.U.Z. (plan urbanistic zonal)
- c) Avize și acorduri;

5.2. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) certificatul de urbanism;
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) Documentația tehnică — D.T., după caz:

☒ D.T.A.C. ☐ D.T.A.D. ☒ D.T.O.E.

- documentație tehnică întocmită de proiectant înregistrat la Ordinul Arhitecților din România conf. Legii nr. 50/91 republic. și actualiz., Ord. nr. 1430/2005 MLPTL actualizat, H.G. nr. 525/96 republ. și actualiz., L. nr. 519/2002, L. nr. 10/95 actualiz., L. nr. 114/96 republ. și actualiz., PUG Brașov, L. nr. 350/2001 republic. și actualiz. — în 2 exemplare;

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura: contracte

- ☐ ☒ alimentare cu apă.
- ☐ ☒ alimentare cu energie electrică.
- ☐ ☒ gaze naturale.
- ☐ ☒ salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa).

- ☐ ☒ canalizare.
- ☐ ☐ alimentare cu energie termică.
- ☐ ☒ telefonizare.
- ☐ ☐ transport urban.

Altele

☐ ☒ Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 1030/20.08.2009 actualizat - Aviz pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20;

d.2) Avize și acorduri privind:

- ☐ ☒ prevenirea și stingerea incendiilor
– Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei"
al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea
nr. 307/2006 actualizată și H.G. nr. 1739/2006 actualizată (dacă este
cazul);
☐ ☒ protecția
mediului – Agenția de Protecție a Mediului Brașov,
str. Politehnicii nr. 3, conf. O.U.G. nr. 195/2005;
☐ ☐ apărarea civilă –
Inspectoratul pentru Situații de Urgență
"Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11,
conform cu Legea nr. 481/2004 republicată și actualizată,
Decizia nr. 177/99 și H.G. nr. 37/2006;
☐ ☐ aviz S.G.A, str. Major Cranța nr. 32;

- ☐ ☐ sănătatea populației
– Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului
Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătății nr.
536/97 republ. în 2008 și Ord. Min. Sănătății nr. 117/2002.

- ☐ ☐ aviz Adm. de Drumuri conform O.G. nr. 43/97, republ. și
actualiz.;

- ☐ ☐ aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform
O.G. nr. 43/97 republ. și actualiz. și O.U.G. nr. 195/2002, republ.
și actualiz.;
☐ ☐ aviz Adm. Națională a Îmbunătățirilor Funciare (A.N.I.F.),
Sucursala Teritorială Mureș – Olt Superior din mun. Brașov,
Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu Legea nr. 138/2004
republicată și actualizată;

d.3) Avizele / acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate
acestora:

d.4) Alte avize / acorduri:

- ☒ acord Inspectoratul de Stat în Construcții, str. Calea București nr. 10D, conform Ord. nr. 1430/2005 MLPTL actualizat, art.21, pct.(3);
☒ expertiză tehnică întocmită de expert tehnic atestat sau aviz proiectant inițial al clădirii (conform cu Legea nr. 10/1995 actualizată);

d.5) Studii de specialitate:

e) Se va respecta Codul Civil privind vecinătățile aprobat cu Legea nr. 287/2009 și pus în aplicare cu Legea nr. 71/2011 din 01.10.2011;

f) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

g) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

- ☒ Taxă timbru de arhitectură, conform Legii nr. 35/1994 republ. în 2008, plătită în cont OAR Central:
RO09BRDE410SV 58888334100, deschis la BRD P-ța Romana, Cod fiscal: 14083510 sau în contul Uniunii
Arhitecților din România: RO30FNNB001201052800RO01, deschis la Credit Europe Bank România-Filiala
Doamnei, Cod fiscal: 8236717;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.

PRIMAR,

George Scripcaru



ȘEF SERVICIU: ing. Maria Dumitrescu

SECRETAR,

Nicolae Părașchi

ARHITECT ȘEF,
arh. Marilena Manolache

Întocmit: arh. Liliana Micu

Tehnoredactat: Bodor Enikő

Ex. 2/16.09.2015

Achitat taxa de: 0 lei, conform Chitanței nr. -/- (scutit de taxe)

Taxă formular: 0 lei, chitanța nr. -/-

Taxă expediție: 0 lei, chitanța nr. -/-

Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de _____ lei achitată cu Chitanța
nr. _____ din _____.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT ȘEF,

Șef Serviciu: _____

Întocmit: _____

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct.

*) Se completează, după caz:

- consiliul județean;
- Primăria Municipiului București
- Primăria Sectorului al Municipiului București
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism

(X) Avize solicitate pentru faza DTAC, DTAD, DTOE.

(*) Avize solicitate pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zonal).