

**Aprobat,
PRIMAR
GEORGE SCRIPCARU**

TEMĂ DE PROIECTARE

Privind

**“ DALI REPARATII CAPITALE SALA DE SPORT ȘCOALA
PROFESIONALĂ GERMANĂ KRONSTADT”**

TEMĂ DE PROIECTARE

Privind

“ DALI REPARATII CAPITALE SALA DE SPORT ȘCOALA PROFESIONALĂ GERMANĂ KRONSTADT”

1. DATE GENERALE

1.1. Obiectul selecției de oferte

Obiectul îl constituie întocmirea “ **DALI REPARATII CAPITALE SALA DE SPORT ȘCOALA PROFESIONALĂ GERMANĂ KRONSTADT**”

1.2 **Beneficiar:** Primăria Municipiului Brașov

1.3 **Amplasament:** Municipiul Brașov, **ȘCOALA PROFESIONALĂ GERMANĂ KRONSTADT**, str.13 Decembrie nr.131

1.4 Oportunitatea lucrării

Având în vedere necesitatea desfășurării în condiții optime a procesului de învățământ, se impune realizarea unor lucrări de intervenții la Sala de Sport a Colegiului Profesional German KRONSTADT

2. DATE TEHNICE

2.1. Descrierea situației existente

Școala Profesională Germană KRONSTADT funcționează din anul 2012 pe vechiul amplasament al Colegiului Științii Voievoziș, situat în Brașov, str. 13 Decembrie nr. 131. Imobilul este proprietatea municipiului Brașov.

Profilul Colegiului presupune pregătirea profesională a elevilor în domenii tehnice, astfel încât la sfârșitul celor 3 ani de studiu aceștia să poată profesa în domeniile în care s-au specializat.

Pentru a asigura un climat propice desfășurării procesului de învățământ, s-au reamenajat atelierele Colegiului Profesional German KRONSTADT pentru pregătirea practică iar cursurile teoretice se desfășoară în prezent într-un imobil reabilitat. Școala Profesională Germană KRONSTADT deține o Sală de sport cu o suprafață construită de 602,97 mp ce are în componență: o sală de gimnastică, 4 grupuri sanitare, 4 săluri, 3 vestiare și un depozit.

2.2. Soluția propusă

În perimetrul fostului Colegiu Științii Voievoziș se află într-o stare avansată de degradare clădirea sălii de sport, clădirea este folosită pentru desfășurarea orelor de educație fizică și sport a elevilor Colegiului profesional german KRONSTADT.

A. Documentația de proiectare va cuprinde :

- Studiu topografic vizat de OCPI dacă este cazul
- Audit energetic + Certificat de performanță energetică aferent unității de învățământ înainte de realizarea lucrărilor de intervenții
- Documentație pentru obținerea avizelor impuse prin Certificatul de urbanism
- Documentație de avizare pentru lucrările de intervenții(DALI) + Deviz general
- Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construcții (DTAC) +DTOE
- Liste de cantități lucrări (F1-F6)

B. Lucrările propuse :

1. Lucrările de intervenție pentru reabilitare vor respecta soluțiile indicate în expertiza tehnică dacă este cazul, în auditul energetic pentru atingerea performanțelor energetice și vor cuprinde:

- a) Reabilitare termică a pereților exteriori;

- b) Reabilitare tâmplărie exterioară ;
 - c) Reabilitarea terasei;
 - d) lucrări de demontare a instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațade /terasă unități de încălzire, precum și remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de izolare termică ;
 - e) lucrări de refacere a finisajelor anvelopei,
 - f) lucrări de consolidare dacă este cazul.
2. Lucrările de intervenție pentru reabilitarea sistemului de încălzire
 3. Lucrările de intervenție pentru reabilitarea instalației electrice vor cuprinde, fără a se limita la acestea : înlocuirea instalației electrice, a tablourilor electrice și a corpurilor de iluminat.
 4. Lucrările de intervenție pentru reabilitarea instalațiilor sanitare vor cuprinde, fără a se limita la acestea : înlocuirea instalațiilor sanitare și a corpurilor sanitare.
 5. Lucrările de intervenție pentru reparații și finisaje interioare vor cuprinde, fără a se limita la acestea :
 - reparații tencuieli interioare
 - zugrăveli interioare
 - înlocuirea unităților interioare degradate
 - înlocuirea pardoseală în sala de sport
 - înlocuirea gresiei, faianței în grupuri sanitare
 6. Realizarea lucrărilor de instalații: avertizare incendiu, hidranți, senzori pentru supraveghere interioară și exterioară, paratrăsnet, ventilație dacă este cazul.

Studiu de fezabilitate/DALI se va întocmi conform prevederilor **HG 28/2008** privind aprobarea conținutului cadrului al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a Devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

Ofertantul declarat câștigător va face demersurile necesare pentru verificarea proiectului conform Legii 50/1991 completată cu Legea 453/2001, și cu Legea nr. 10/1995, de verificator MLPTL în vederea obținerii autorizației de construcție.

Ofertantul castigator va avea urmatoarele obligatii:

1. va obține, avizele impuse prin certificatul de urbanism (pentru toate de înținerii de rețele tehnico-edilitare)
2. va întocmi și va face demersurile necesare în vederea elaborării eventualelor studii necesare obținerii avizelor din certificatul de urbanism
3. la întocmirea documentațiilor tehnice ce fac obiectul prezentei teme proiectantul va ține cont că se va conforma cerințelor din avize

3. FORMA DE ORGANIZARE

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect : Întocmire “ “ **DALI REPARATII CAPITALE SALA DE SPORT ȘCOALA PROFESIONALĂ GERMANĂ KRONSTADT**” este achiziție directă .

Criteriul de atribuire a contractului este *prețul cel mai scăzut*.

4. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va cuprinde **PROPUNERE TEHNICĂ** și **PROPUNERE FINANCIARĂ**

1. Propunerea tehnică va trata aspectele prezentate la punctul **2.2.** în viziunea conceptuală a ofertantului și va cuprinde soluții la aceste probleme
2. Propunerea financiară se va prezenta astfel:
 - Studiu topografic vizat de OCPI dacă este cazul
 - Audit energetic + Certificat de performanță energetică aferent unității de încălzire înainte de realizarea lucrărilor de intervenții
 - Documentație pentru obținerea avizelor impuse prin Certificatul de urbanism

- Documenta ie de avizare pentru lucr rile de interven ii(DALI) + Deviz general
- Documenta ie tehnic pentru autorizarea lucr rilor de construc ii (DTAC) +DToe
- Liste de cantit i lucr ri (F1-F6)

5. FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI

Documenta ia se va elabora în 4 (patru) exemplare originale, redactate în limba româna , cât i pe suport magnetic (CD) în format .doc, .xls i .dwg

6. TERMEN DE PREDARE

- Termenul de predare a documenta iilor este de 2 luni de la data încheierii contractului.

7. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Efectuarea plă ilor se va realiza astfel:

55% după finalizarea i recep ia de către beneficiar a documentelor cerute i înscrise în contract,
45% după ob inerea autoriza iei de construire.

Decontarea se va realiza pe baza de factur emis de executant.

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII,
LIDIA BULGĂREA

ÎNTOCMIT,
VIOLETA RACZ